

**SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO 1.3  
COMUNI DI MUGGIA E S.DORLIGO DELLA VALLE - DOLINA**

**REGOLAMENTO**

**PER L'ACCESSO AGLI INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO**

**ART. 1**

**CAMPO DI INTERVENTO E FINALITA'**

Il presente Regolamento disciplina gli interventi economici di sostegno alle persone ed ai nuclei familiari in stato di bisogno intesi quale strumento a garanzia del soddisfacimento delle necessità fondamentali di vita, per cercare di promuovere l'autonomia e superare gli stati di difficoltà, per realizzare il reinserimento sociale ed evitare rischi di emarginazione.

In particolare gli interventi devono avere una valenza di stimolo all'autonomia personale non essendo sostitutivi alle capacità individuali di ognuno, tenendo conto delle risorse personali, parentali e sociali.

L'assistenza economica può essere integrata o sostituita con misure socio-assistenziali di diversa tipologia al fine di evitare l'instaurarsi o il perdurare di situazioni di dipendenza dell'utente dall'intervento pubblico.

Pertanto, in attuazione alle norme costituzionali concernenti l'assistenza sociale ed il superamento degli ostacoli per il libero sviluppo della personalità, ai sensi degli artt. 3 e 38 della Costituzione, i Comuni di Muggia e S.Dorligo della Valle-Dolina, nei limiti delle disponibilità di bilancio, garantiscono interventi assistenziali di natura economica finalizzati:

- alla prevenzione e rimozione di situazione d'indigenza e di difficoltà a carattere straordinario che possono causare fenomeni di disgregazione sociale e disagio familiare ed individuale;
- alla integrazione dei redditi personali in relazione a situazioni di temporanea mancanza od insufficienza di risorse economiche atte a garantire il soddisfacimento di bisogni fondamentali;
- ad evitare rischi di istituzionalizzazione.

A tal fine, ed in ottemperanza all'art. 12 della l. 241/90, il presente regolamento definisce le misure e le tipologie dei contributi, gli importi erogabili, stabilisce i criteri e i requisiti d'accesso.

## **ART. 2**

### **INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO**

Le finalità di cui all'articolo 1 possono essere conseguite attraverso il sostegno economico da individuare, in base alla valutazione socio-economica del caso, tra:

- contributi continuativi
- intervento economico ordinario
- buoni spesa
- contributi straordinari
- prestiti

## **ART. 3**

### **DESTINATARI**

Destinatari degli interventi sono le persone residenti nei Comuni di Muggia e S.Dorligo della Valle - Dolina che si trovino in stato di bisogno.

Nel rispetto delle leggi applicabili in materia, compatibilmente con le risorse economiche stanziare dai Comuni del SSC Ambito 1.3, gli interventi sono estesi anche alle persone occasionalmente presenti o temporaneamente dimoranti nel territorio dei Comuni citati qualora si verificano inderogabili e temporanee necessità di disagio sociale che richiedono interventi necessari non differibili e non diversamente risolvibili.

Il Comune eserciterà diritto di rivalsa nei casi e con le modalità consentite dalla legge.

## **ART. 4**

### **CONDIZIONI ECONOMICHE PER L'ACCESSO ALL'INTERVENTO**

Per accedere agli interventi di sostegno economico indicati nel presente regolamento i soggetti indicati all'art. 3 devono possedere una situazione economica non superiore a 7.500 € come risultante da ISEE in corso di validità, fatte salve le eccezioni espressamente previste dal presente regolamento.

Fermo restando lo stato di disagio economico, presentano una priorità di carattere assistenziale le situazioni che riguardano i cittadini inabili al lavoro privi di persone tenute agli alimenti, i nuclei familiari con figli minori a carico, le persone che vivono sole.

La situazione economica del richiedente è determinata in base al D.Lgs. 109/98 e s.m.i. e relativi decreti attuativi; il nucleo familiare di cui al presente regolamento è il nucleo familiare come individuato dal d.lgs. 109/98 e s.m.i. e relativi decreti attuativi.

## **ART. 5**

### **MODALITA' DI ACCESSO AL SOSTEGNO ECONOMICO**

I richiedenti che intendono usufruire delle prestazioni previste dal presente regolamento devono presentare apposita domanda, redatta su modulo fornito dal Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito 1.3 nella quale dichiarano la propria situazione personale, fornendo le informazioni necessarie alla valutazione della propria situazione economico - familiare.

A tali fini alla richiesta deve essere allegata l'attestazione ISEE in corso di validità. Si applicano le disposizioni del d.lgs. 109/98 e s.m.i. e relativi decreti attuativi.

Il richiedente il sostegno economico deve altresì dichiarare gli eventuali introiti esenti IRPEF e le contribuzioni che sono percepiti dal nucleo familiare.

Il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito 1.3 può chiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati anche al fine della correzione di errori materiali di modesta entità.

Il richiedente dovrà sottoscrivere l'impegno a comunicare tempestivamente al Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito 1.3 ogni variazione della propria situazione economica e della composizione del nucleo familiare.

L'assistenza economica è comunque subordinata alla condivisione di un progetto assistenziale individualizzato con il Servizio Sociale Professionale, definito d'intesa con la persona destinataria degli interventi ovvero con i suoi familiari, rappresentanti, tutori o amministratori di sostegno.

L'utente deve rispettare gli impegni assunti con l'accettazione del progetto individuale di integrazione sociale.

In caso di inadempienza o grave violazione degli obblighi il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito 1.3 sospende o riduce le prestazioni.

Chi avesse percepito contributi in base a dichiarazioni risultate non veritiere dovrà restituire quanto ottenuto in base alle stesse.

Il procedimento deve concludersi entro 90 giorni dalla protocollazione della richiesta da parte del Comune. Qualora la richiesta sia incompleta il termine decorre dal completamento della stessa ad opera del richiedente.

## **ART. 6**

### **VALUTAZIONE TECNICA. RIUNIONE CONTRIBUTI**

L'assistente sociale responsabile della presa in carico del caso, valutata la situazione socio-economica del richiedente elabora, laddove vi siano i presupposti di accesso agli interventi, una proposta motivata di intervento economico.

La proposta di intervento economico viene formulata sulla base di un progetto personalizzato nel quale si individuano la definizione degli obiettivi e la finalizzazione degli interventi, la durata dell'intervento, l'ammontare della somma mensile e le modalità di erogazione.

La proposta viene sottoposta dall'assistente sociale responsabile al Responsabile del Servizio nell'ambito della riunione contributi, sede in cui sono presentati i casi in carico.

La definizione del contributo viene effettuata tenendo conto, fra l'altro, delle disponibilità finanziarie.

## **ART. 7**

### **INTERVENTO ECONOMICO ORDINARIO**

Per intervento economico ordinario si intende una misura di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale tramite il sostegno delle condizioni economiche del richiedente per garantire il soddisfacimento dei bisogni fondamentali ed attraverso programmi personalizzati in favore delle persone esposte al rischio di marginalità sociale volti a sostenere una condizione di autonomia.

Il contributo, concesso per un massimo di sei mesi e rinnovabile, può essere erogato in un'unica soluzione, per il periodo di tempo stabilito nel programma individuale. Il rinnovo, che richiede la presentazione di una nuova domanda, potrà avvenire dopo la verifica del perdurare delle condizioni economiche inferiori alla soglia massima di accesso agli interventi di sostegno economico ed, in ogni caso, compatibilmente con le risorse disponibili del Comune.

I contributi economici ordinari erogabili, compatibilmente con le risorse di bilancio, ad un nucleo familiare:

- 1) non possono essere superiori all'importo del trattamento minimo mensile di pensione INPS come aggiornato annualmente;
- 2) non possono in ogni caso superare, quale valore mensile erogabile, il dodicesimo della differenza tra l'importo massimo per l'accesso ai contributi di sostegno economico individuata dall'art. 4 e la situazione economica del nucleo familiare;
- 3) sono definiti tenendo conto, ai fini della determinazione dell'importo erogabile mensilmente, anche di eventuali redditi esenti IRPEF e delle contribuzioni (nazionali, regionali, comunali) percepiti dal nucleo familiare del richiedente. Può altresì tenersi conto della presenza di soggetti civilmente obbligati in grado di provvedere al mantenimento.

Ferma restando la disponibilità derivante dalle risorse di bilancio, il contributo economico ordinario mensile minimo è di 30,00 € .

Nel caso in cui la condizione economica del richiedente non sia rappresentabile con l'ISEE prodotto a causa di sopravvenuti eventi eccezionali intervenuti successivamente alla presentazione

della dichiarazione che hanno determinato la totale perdita della fonte di reddito di uno o più componenti il nucleo familiare, il richiedente stesso, purchè non siano state attivate misure alternative al reddito perduto (es. ammortizzatori sociali, pensioni), potrà accedere all'intervento qualora, a seguito della modificazione del dato ISEE inerente il reddito, l'ISEE sia pari o inferiore a 7.500,00 €.

La causa di sostanziale modificazione deve essere appositamente documentata dal richiedente. La mancata documentazione della stessa comporta l'impossibilità di accedere all'intervento.

## **ART. 8**

### **BUONI SPESA**

Il Comune può erogare sussidi economici nella forma di buoni spesa spendibili presso esercizi presenti sul territorio che verranno indicati dal Servizio Sociale dei Comuni ed in grado di fornire una vasta scelta ad es. di prodotti alimentari, per l'igiene della persona e della casa.

Il valore del buono spesa è stabilito in € 30,00. Il buono è spendibile entro quindici giorni dall'erogazione.

L'assistente sociale responsabile valuterà, nel piano assistenziale, l'opportunità di erogare agli utenti tali buoni in alternativa o in aggiunta all'erogazione del contributo economico ordinario, sempre nei limiti di cui all'art.7 del presente regolamento.

Sono ammesse eccezionalmente deroghe nell'erogazione dei buoni spesa in casi d'urgenza volti a garantire la concreta tutela di persone in difficoltà, quale strumento di pronta emergenza nelle more della definizione di un progetto assistenziale individuale, nel limite dell'erogazione di due buoni spesa.

## **ART. 9**

### **CONTRIBUTI STRAORDINARI**

Per contributi straordinari si intende un'erogazione economica necessaria a far fronte a necessità di carattere eccezionale a copertura di bisogni economici straordinari e temporanei riguardanti aspetti fondamentali della vita. Le prestazioni straordinarie possono essere erogate, in caso di documentata ed eccezionale gravità che evidenzia uno stato di disagio economico derivante da avvenimenti che hanno determinato una diminuzione della capacità reddituale, anche nel caso in cui la situazione economica del nucleo familiare superi quella massima d'accesso agli interventi individuata dall'art. 4 .

I contributi straordinari vengono erogati compatibilmente con le risorse di bilancio dell'Ente.

La richiesta dell'intervento (ad es. per spese mediche e per attrezzatura medica non coperte da altri enti o contributi,

spese urgenti per il mantenimento dell'alloggio non diversamente affrontabili), dovrà essere debitamente documentata dall'interessato anche nel suo ammontare.

Nella proposta dell'assistente sociale responsabile in ordine all'erogazione del contributo dovrà essere indicata la finalità sociale dell'intervento economico assistenziale da cui deriva la necessità dell'intervento.

La misura del contributo non potrà superare l'importo di € 1.000,00 per nucleo familiare nel corso dell'anno di erogazione, elevabili ad € 2.000,00 nel caso in cui l'intervento possa consentire di ovviare al rischio di istituzionalizzazione compatibilmente con la valutazione professionale del bisogno.

I contributi straordinari sono cumulabili con i contributi continuativi.

#### **ART. 10**

##### **PRESTITI**

L'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito 1.3, con proprio atto di indirizzo, può individuare l'attivazione di prestiti quale strumento di sostegno economico. L'indirizzo deve essere recepito da un atto della Giunta del Comune ente gestore.

#### **ART. 11**

##### **CONTRIBUTI ECONOMICI PREVISTI DA NORME NON COMUNALI**

Nel caso di contributi erogati dal Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito 1.3 ma derivati da altri Enti, gli stessi sono erogati secondo la normativa di riferimento nazionale o regionale in base ai criteri dalla stessa previsti e, ove possibile, coordinati con gli strumenti e le risorse comunali.

#### **ART. 12**

##### **CONVOCAZIONE DEI SOGGETTI TENUTI AGLI ALIMENTI**

Gli obbligati a prestare gli alimenti ai sensi dell'art. 433 del C.C. sono, ove possibile, contattati dal Servizio Sociale Professionale allo scopo di accertare un loro coinvolgimento nel progetto individuale. In questa occasione verrà valutata la possibilità da parte degli stessi di far fronte alle esigenze di carattere economico avanzate dal richiedente.

#### **ART. 13**

##### **AGGIORNAMENTO DEI VALORI PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO**

La Giunta del Comune ente gestore provvede, ogni due anni, con proprio atto, ad adeguare i seguenti valori di cui al presente regolamento sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) registrato a gennaio di

ciascun anno:

- situazione economica ISEE per accedere agli interventi (artt. 4 e 7 comma 5)
- contributo economico ordinario mensile minimo (art. 7)
- valore del buono spesa (art. 8)
- misura del contributo straordinario (art. 9)

L'aggiornamento si effettua con arrotondamento all'euro superiore in caso di decimali.

#### **ART. 14**

##### **NORME FINALI**

Le norme contenute nel presente regolamento abrogano eventuali norme regolamentari preesistenti nei Comuni dell'Ambito 1.3 che disciplinino interventi aventi lo stesso scopo del presente regolamento.

Il presente regolamento entra in vigore a seguito dell'approvazione da parte di entrambi i Consigli comunali dei Comuni dell'Ambito 1.3 ed in particolare il giorno successivo alla data in cui entrambe le deliberazioni sono divenute esecutive.

- o -

**PRILOGA A**

### **OBČINSKA SOCIALNA SLUŽBA NA OBMOČJU 1.3 OBČINI MILJE IN DOLINA**

#### **PRAVILNIK**

#### **ZA KORIŠČENJE EKONOMSKE PODPORE**

##### **1. ČLEN**

##### **OBMOČJE POSEGANJA IN NAMENI**

Pričujoči pravilnik ureja ekonomsko podporo potrebnim osebam in družinam. Tovrstna podpora mora zagotoviti osnovne življenjske potrebe, spodbuditi avtonomijo in premostitev težav, za ponovno vključitev v družbo in preprečevanje emarginacije

Posegi morajo spodbujati osebno avtonomijo, ker nadomeščajo osebne sposobnosti posameznikov upoštevajoč osebne, sorodniške in družbene vire.

Ekonomsko podporo se lahko dopolni ali nadomesti z družbeno-podpornimi ukrepi različnih vrst zato, da se prepreči pojav ali trajanje odvisnosti uporabnika od javnih posegov.

Zato v izvajanju ustavnih predpisov, ki zadevajo socialno podporo in premostitev ovir za prosti razvoj osebnosti, v smislu 3. in 38. člena ustave občini Milje in Dolina, v mejah razpoložljivosti proračuna, zagotavljajo posege ekonomske narave za:

- preprečevanju in odpravljanju potrei in težav izredne narave, ki lahko privedejo do družbenega razpadanja in družinske oziroma oseben stiske;
- dopolnitev osebnih pdohodkov v primeru začasnega pomanjkanja ekonomskih virov, ki naj zagotovijo izpolnjevanje osnovnih potreb;
- preprečevanje tveganj institucionalizacija.

V ta namen in ob upoštevanju 12. člena zakona št. 241/90 pričujoči pravilnik določa ukrepe in tipologije prispevkov, dodeljiva sredstva, kriterije in pogoje.

## **2. ČLEN**

### **POSEGI EKONOMSKE PODPORE**

Nameni, ki so navedeni v 1. členu, so lahko doseženi preko ekonomske porpore, ki na podlagi družbeno-ekonomske ocene je lahko izražena z:

- stalnimi prispevki
- rednim ekonomskim prispevkom
- nakupovalnimi boni
- izrednimi prispevki
- posojili

## **3. ČLEN**

### **KORISTNIKI**

Koristniki so lahko prebivalci občin Milje in Dolina, ki se nahajajo v stanju potrebe.

Upoštevajoč zadevne zakone in v skladu s sredstvi,m ki jih občini namenjata v okviru Območja 1.3, so posegov lahko deležni tudi osebe, ki so začasno prisotni oziroma začasno bivajo na območju omejenih občin v primeru nepremostljivih in začasnih potreb socialne narave, za katere so potrebni neodložljivi ukrepi.

Občina se bo posluževala povračil v primerih in oblikah določenih po zakonu.

## **4. ČLEN**

### **EKONOMSKI POGOJI ZA KORIŠČENJE SREDSTEV**

Za koriščenje sredstev navednih v pričujočem pravilniku morajo subjekti, ki so navedeni v 3. členu, imeti znesek do 7.500 evrov kot je to navedeno v veljavnem kazalniku ISEE, razen izjev, ki so določene v pričujočem pravilniku.



V primeru ekonomske stiske so prioritetnega podpornega značaja primari oseb, ki niso usposobljene za delo brez oseb, ki prejemajo dohodke, družine z mladoletnimi otroki in osebe, ki živijo same.

Ekonomsko stanje prositelja je določeno na osnovi Zd.O. 109/98 z nadaljnjimi spremembami in dopolnili ter odgovarjajoči izvajalnimi odloki; družina, navedena v pričujočem pravilniku je družina, ki je dopocena po Zd.O. 109/98 z nadaljnjimi spremembami in dopolnili ter odgovarjajoči izvajalnimi odloki.

## **5. ČLEN**

### **OBLIKE KORIŠČENJA EKONOMSKE PODPORE**

Prijavitelji, ki želijo koristiti uslug, ki so navedene v pričujočem pravilniku, morajo predložiti ustrezno prošnjo, pripravljeno na obrazcu, ki ga nudi občinska socialna služba območja 1.3 na katerem morajo navesti svojo osebno stanje in informacije, ki so potrebne za ocenitev ekonomsko-družinskega stanja.

V ta namen morajo predložiti veljavno potrdilo ISEE. Izvajajo se določila Zd.O. 109/98 z nadaljnjimi spremembami in dopolnili ter odgovarjajoči izvajalnimi odloki.

Prijavitelji morajo navesti tudi morebitne prihodke izven davka IRPEF in prispevke, ki jih prejema družina.

Občinska socialna služba območja 1.3 lahko zahteva ustrezno dokumentacijo za dopolnitev in verodostojnost podatkov zato, da popravi materialne napake manjših zneskov.

Prijavitelji morajo podpisati obvezo, da nemudoma obvestijo občinsko socialno službo območja 1.3 glede vsakršne spremembe svojega ekonomskega stanja in družinske sestave.

Ekonomska podpora je podvržena skupnemu koriščenju individualiziranega podpornega projekta, ki je skupno določen s koristnikom oziroma njegovimi sorodniki, zastopniki, varchi in pomožnimi upravitelji.

Koristnik mora spoštovati obveznosti in sprejeti osebni projekt družbene integracije.

V primeru nespoštovanja ali hude kršitve občinska socialna služba območja 1.3 prekine ali zmanjša posege.

Tisti, ki so preseli prispevke na podlagi lažnih izjav bodo morali vrniti preseti zneske.

Postopek se mora zaključiti v roku 90 dni od dneva protokolliranja prošnje s strani občine. V primeru, da je prošnja nepopolna se bo rok začel od dopolnitve le-te s strani prijaviteljev.

## **6. ČLEN**

### **TEHNIČNA PRESOJA. SEJA PRISPEVKOV**

Sociali delavec, ki je odgovoren za določen primer, presodi družbeno-ekonomsko stanje prijavitelja in pripravi, v primeru, da obstajajo pogoji za koriščenju sredstev, predlog ekonomskega posega.

Tovrstni predlog je pripravljen na podlagi prilagojenega projekta v katerem je treba določiti cilje in namene posegov, trajanje posega, mesečni znesek in oblike dodelitve sredstev.

Predlog podpiše odgovorni socialni delavec in ga predloži odgovornemu službu v okviru seje prispevkov, kjer se predstavi prevzete primere.

Prispevek je določen tudi na podlagi razpoložljivih finančnih sredstev.

## **7. ČLEN**

### **REDNI EKONOMSKI PRISPEVEK**

Redni ekonomski prispevek je ukrep za preprečevanje revščine in socialne izolacije preko ekonomske pomoči prijavitelju, s katero se mu zagotovi osnovne potrebe in preko prilagojenih programov v korist ogroženih oseb, s katerimi se podpira njihovo avtonomijo.

Prispevek, ki se lahko dodeli za največ šest mesecev in se nato lahko obnovi, se lahko izplača v enem obroku, za čas, ki je določen v osebnem programu. Obnovitev, za katero je treba vložiti novo prošnjo, bo izvedena po presoji ekonomskih pogojev pod najvišjo mejo za koriščenje sredstev in v vsakem primeru na podlagi razpoložljivih sredstev občine.

Redni ekonomski prispevki, v skladu s proračunskimi sredstvi, posamezni družini:

- 1) ne morejo biti nižji od vsote najnižje mesečnega dohodka INPS, ki je letno posodobljen;
- 2) ne morejo presežati mesečnega zneska v višini ene dvanajstine razlike med najvišjim zneskom za koriščenje sredstev po 4. členu in ekonomskim stanju družine;
- 3) so določeni upoštevajoč morebitne dohodke, ki so opravičeni IRPEF in prispevkov (državnih, deželnih, občinskih), ki jih prejema družina. Poleg tega lahko upošteva tudi pristojnost subjektov, ki so civilno zavezani, in lahko skrbijo.

Ob upoštevanju sredstev iz proračuna minimalni mesečni znesek znaša 30,00 €.

V primeru, da ekonomsko stanje prijavitelja ni predstavljeno s kazanolnikom ISEE zaradi izrednih dogodkov, ki so se godili po predložitvi izjave in so povzročilo totano izgubo vira dohodkov enega ali več družinskih članov, lahko prijavitelj, razen če niso bile sprejeti nadomestni ukrepi (socialni blažilniki, pokojnine) bo lahko koristil sredstev v primeru, da po spremembi podatka ISEE o dohodkih je ISEE enak ali manjši od 7.500,00 €.

Razlog za bistveno sprememmo mora biti utemeljen s strani prijavitelja. V obratnem primeru pa ne bo mogel koristiti sredstev.

## **8. ČLEN**

### **NAKUPOVALNI BONI**

Občina lahko dodeli ekonomske prispevke v obliki nakupovalnih bonov, ki se jih lahko uporabi v trgovinah, ki jih bo določila občinska socialna služba in ki lahko nudijo obsežno izbiro prehrambenih izdelkov, izdelkov za osebno higieno in čistilnih sredstev.

Vrednost nakupovalnega bona znaša € 30,00. Bon se lahko uporabi v roku 15 dni po njegovi dodelitvi.

Odgovorni socialni delavec bo v podpornem programu ocenil možnost dodelitve tovrstnih bonov koristnikom kot nadomestilo oziroma dopolnitev rednega ekonomskega prispevka znotraj omejitev, ki so naveden v 7. členu pričujočega pravilnika.

Možna so izredna odstopanja pri dodelitvi nakupovalnih bonov v nujnih primerih za zagotovitev zaščite oseb v t ežavah, kot instrument za nujno poseganje v pričakovanju določitve osebnega podpornega projekta do največ dveh nakupovalnih bonov.

## **9. ČLEN**

### **IZREDNI PRISPEVKI**

Izredni prispevki so tisti, ki so dodeljeni v izrednih primerih za kritje izrednih in začasnih ekonomskih potreb, ki zadevajo osnovne življenjske vidike. Izredni prispevki so lahko dodeljeni, v primeru utemeljene in izredne nevarnosti ekonomske stiske, ki izhaja iz dogodkov, ki so povzročili zmanjšanje dohodkov, tudi v primeru, da je ekonomsko stanje družine presega najvišjo mejo za koriščenje sredstev, ki je navedena v 4. členu.

Izredni prispevki so dodeljeni v skladu s proračunskimi sredstvi občine.

Prošnja za prispevek (na primer za zdravstvene stroške ali naprave, ki niso kriti z drugimi prispevki, za nujne primere za ohranitev bivališča) bo morala biti utemeljena.

Predlog socialnega delavca, ki je odgovoren za dodelitev prispevka bo moral vsebovati socialni namen ekonomskega posega iz katerega izhaja potreba po poseganju.

Prispevek ne bo presegal zneska € 1.000,00 za družino za leto dodelitve in € 2.000,00 v primeru, da poseg lahko prepreči nevarnost institucionalizacije v skladu s strokovno presojo potrebe.

Izredne prispevke se lahko sešteje s stalnimi prispevki.

## **10. ČLEN**

### **POSOJILA**

Skupščina županov območja 1.3 lahko s svojim aktom določi posojila kot instrument za ekonomsko podporo. Odločitev mora biti sprejeta z aktom občinskega odbora upravitelja.

## **11. ČLEN**

### **EKONOMSKI PRISPEVKI, KI JIH DOLOČAJO NEOBČINSKI PREDPISI**

V primeru prispevkov, ki jih dodeli občinska socialna služba območja 1.3 in ki izhajajo iz drugih ustanov, so le-ti dodeljeni na podlagi referenčne deželne ali državne normative na podlagi odgovarjajočih kriterijev in kjer je to mogoče usklajeni z občinskimi instrumenti in viri.

## **12. ČLEN**

### **SKLICANJE SUBJEKTOV, KI MORAJO IZPLAČATI PREŽIVNINE**

Subjekti, ki morajo izplačati preživnine v smislu 433. člena civilnega zakonika so, kjer je to mogoče, sklicani s strani strokovne socialne službe. Ob tej priliki bo ocenjena možnost, da lahko slednji krijejo ekonomsko potrebo prijaviteljev.

## **13. ČLEN**

### **POSODOBITEV VREDNOSTI PRIČUJOČEGA PRAVILNIKA**

Občinski odbor ustanove upraviteljice mora vsake dve leti posodobiti naslednje vrednosti, ki so navedene v pričujočem pravilniku na podlagi kazalnika ISTAT porabniških cen za družine delavcev in uradnikov (FOI), ki je zabeležen januarja vsakega leta:

- ekonomski položaj ISEE za koriščenje sredstev (4. in 7. člen in 5. odstevk 7. člena)
- minimalni redni mesečni prispevek (7. člen)
- vrednost nakupovalnega bona (8. člen)
- vrednost izrednega prispevka (9. člen)

Posodobitev bo izvedena z zaokrožkom na višjo vrednost evra v primeru decimalk.

## **14. ČLEN**

### **KONČNA DOLOČILA**

Določila navedena v pričujočem pravilniku prekinejo morebitna določila iz obstoječih pravilnikov območ območja 1.3, ki urejajo ukrepe, ki imajo iste namene kot pričujoči pravilnik.

Pričujoči pravilnik stopi v velavo po odobritvi s strani obeh občinskih svetov območja 1.3 in predvsem na dan po dnevu, ko oba sklepa postaneta pravnomočna.