



COMUNE DI S. DORLIGO DELLA VALLE – OBČINA DOLINA

(TRIESTE – TRST)

N.

Št. GEN-DSIN-2015-2-P/III-4/S-PER

Dolina, 30.6.2015

OGGETTO-ZADEVA: Conferimento incarichi di posizione organizzativa in seguito a riorganizzazione. Modifica propri decreti n. GEN-DSIN-2014-6-P/III-4/S-PER dd. 6/6/2014 e n. GEN-DSIN-2014-8-P/III-4/S-PER dd. 8/7/2014.

Dodelitev zadolžitvev za organizacijske položaje po reorganizaciji. Sprememba lastnih odlokov št. GEN-DSIN-2014-6-P/III-4/S-PER z dne 6.6.2014 in št. GEN-DSIN-2014-8-P/III-4/S-PER z dne 8.7.2014.

IL SINDACO - ŽUPAN

RICHIAMATI i propri decreti n. GEN-DSIN-2014-6-P/III-4/S-PER dd. 6/6/2014 e n. GEN-DSIN-2014-8-P/III-4/S-PER dd. 8/7/2014, con cui venivano confermati ai titolari gli incarichi di posizione organizzativa in atto all'inizio del mandato elettivo del Sindaco, ovvero modificati in seguito alla parziale riorganizzazione di cui alla deliberazione giuntale n. 54/g dd. 7/7/2014;

VISTA la deliberazione giuntale n. 64/g dd. 29/6/2014, con la quale si è proceduto ad una nuova riorganizzazione della struttura organizzativa comunale, resasi necessaria per le motivazioni ampiamente esplicitate nel predetto atto, in particolare per la scadenza dell'incarico relativo alla P.O. Area Patrimonio e Servizi cimiteriali, non più prorogabile;

RILEVATO che in virtù delle intervenute modifiche alla struttura organizzativa comunale di cui al capoverso precedente, risultano istituite le seguenti posizioni organizzative:

- a) **AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE, CONTRATTI E CONTENZIOSO**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO SEGRETERIA GENERALE, SEGRETERIA DEL SINDACO E TRADUZIONI, RAPPRESENTANZA E ATTIVITÀ ISTITUZIONALE, UFFICIO CONTRATTI E CONTENZIOSO, SERVIZIO INFORMATICO. La funzione comprende anche la responsabilità di gestione amministrativa dell'UFFICIO POLIZIA LOCALE;
- b) **AREA SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO RAGIONERIA E CONTROLLO DI GESTIONE, UFFICIO ENTRATE E TRIBUTI, SERVIZIO ECONOMATO;
- c) **AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE, SERVIZI TERZA ETÀ, UFFICIO PROTOCOLLO E MESSI COMUNALI;
- d) **AREA SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO COMMERCIO, UFFICIO ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI ED IMPIANTI SPORTIVI, UFFICIO PERSONALE;
- e) **AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E CULTURA**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO LAVORI PUBBLICI, UFFICIO AMBIENTE, UFFICIO CULTURA, UFFICIO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE;
- f) **AREA TECNICA E DEL TERRITORIO**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, PATRIMONIO, SERVIZI CIMITERIALI, PAESAGGISTICA, STRADE;
- g) **AREA SERVIZI SUL TERRITORIO**, che comprende l'UFFICIO SERVIZI SUL TERRITORIO;

RITENUTO pertanto necessario procedere formalmente alla modifica degli incarichi di posizione organizzativa interessati dalle variazioni apportate con la richiamata deliberazione giuntale ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativo all'area di nuova istituzione denominata Area Servizi al Cittadino e Risorse Umane;

SENTITO il Vice Segretario reggente;

VISTO il CCRL Personale del comparto unico – Non Dirigenti – Quadriennio normativo (II fase) 2002-2005, biennio economico 2004-2005 stipulato in data 7/12/2006 che disciplina la materia delle posizioni organizzative

COMUNE DI S. DORLIGO DELLA VALLE – OBČINA DOLINA

(TRIESTE – TRST)

- 2 -

negli articoli dal 40 al 44 ed i successivi CCRL dd. 6-5-2008 e 27-2-2012;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 41, comma 5 del citato CCRL, [...] *gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività svolte, con riferimento alle finalità ed agli obiettivi attribuiti con l'atto di conferimento, o in caso di grave inosservanza delle disposizioni ricevute;*

VISTI gli artt. 50, comma 10, 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. "T.U. sull'ordinamento degli enti locali", relativi alle funzioni dirigenziali ed al conferimento delle stesse nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;

DECRETA

1. Di modificare, con decorrenza dal 01/07/2015, gli incarichi di posizione organizzativa di cui ai propri decreti n. GEN-DSIN-2014-6-P/III-4/S-PER dd. 6/6/2014 e n. GEN-DSIN-2014-8-P/III-4/S-PER dd. 8/7/2014 in conformità alle modifiche apportate alla struttura organizzativa comunale con la deliberazione giunta n. 64/g dd. 29/6/2014, fatte salve ed invariate le nomine relative alle posizioni organizzative non interessate dalla recente riorganizzazione.
2. Di conferire, con decorrenza dal 01/07/2015, alla dott.ssa Erika ŽERJAL - Istruttore direttivo contabile cat. D - l'incarico di posizione organizzativa relativo all'AREA SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE. L'incarico si intende conferito a tempo determinato, di durata non superiore alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco e comunque non inferiore all'anno.
3. Di confermare i seguenti incarichi di posizione organizzativa ai rispettivi titolari, dando atto che, in virtù dei precedenti punti 1. e 2., gli incarichi si intendono affidati nei seguenti termini:
 - a) **AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE, CONTRATTI E CONTENZIOSO**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO SEGRETERIA GENERALE, SEGRETERIA DEL SINDACO E TRADUZIONI, RAPPRESENTANZA E ATTIVITÀ ISTITUZIONALE, UFFICIO CONTRATTI E CONTENZIOSO, SERVIZIO INFORMatico; la funzione comprende anche la responsabilità di gestione amministrativa dell'UFFICIO POLIZIA LOCALE. **Titolare incaricato di P.O. Avv. Aleš KAPUN**; suo sostituto in caso di impedimento o assenza temporanea il sig. Claudio OTA;
 - b) **AREA SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO RAGIONERIA E CONTROLLO DI GESTIONE, UFFICIO ENTRATE E TRIBUTI, SERVIZIO ECONOMATO. **Titolare incaricato di P.O. dott.ssa Martina KOSMINA**; suo sostituto in caso impedimento o assenza temporanea la dott.ssa Erika ŽERJAL;
 - c) **AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE, SERVIZI TERZA ETÀ, UFFICIO PROTOCOLLO E MESSI COMUNALI. **Titolare incaricato di P.O. sig. Claudio OTA**; suo sostituto in caso di impedimento o assenza temporanea l'Avv. Aleš KAPUN;
 - d) **AREA SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO COMMERCIO, UFFICIO ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI ED IMPIANTI SPORTIVI, UFFICIO PERSONALE. **Titolare incaricato di P.O. dott.ssa Erika ŽERJAL**; suo sostituto in caso di impedimento o assenza temporanea la dott.ssa Martina Kosmina per quanto riguarda i Servizi al cittadino e l'Avv. Aleš Kapun per quanto riguarda l'Ufficio Personale;
 - e) **AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E CULTURA**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO LAVORI PUBBLICI, UFFICIO AMBIENTE, UFFICIO CULTURA, UFFICIO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE. **Titolare incaricato di P.O. dott. Mitja LOVRIHA**; suo sostituto in caso di impedimento o assenza temporanea l'Ing. Massimo VERONESE o, in sua assenza, la dott.ssa Elena BANDI;
 - f) **AREA TECNICA E DEL TERRITORIO**, che comprende i seguenti uffici: UFFICIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, PATRIMONIO, SERVIZI CIMITERIALI, PAESAGGISTICA, STRADE. **Titolare incaricato di P.O. Ing. Massimo VERONESE**; suo sostituto in caso di impedimento o assenza temporanea il dott. Mitja LOVRIHA o, in sua assenza, la dott.ssa Elena BANDI;
 - g) **AREA SERVIZI SUL TERRITORIO**, che comprende l'UFFICIO SERVIZI SUL TERRITORIO. **Titolare incaricato di P.O. dott.ssa Elena BANDI**; suo sostituto in caso di impedimento o assenza temporanea l'Ing. Massimo VERONESE o, in sua assenza, il dott. Mitja LOVRIHA;

COMUNE DI S. DORLIGO DELLA VALLE – OBČINA DOLINA

(TRIESTE – TRST)

- 3 -

4. La determinazione dell'importo della retribuzione di posizione spettante per le suddette posizioni organizzative rimane regolata da separato atto, come da regolamento vigente.
5. Viene altresì demandata al Piano Risorse ed Obiettivi (PRO) la definizione dei compiti, funzioni ed obiettivi delle singole AREE.

--- o ---

SKLICUJOČ SE na lastna odloka št. GEN-DSIN-2014-6-P/III-4/S-PER z dne 6.6.2014 in št. GEN-DSIN-2014-8-P/III-4/S-PER z dne 8.7.2014, s katerima so bili potrjeni nosilci organizacijskih položajev v teku ob začetku županskega mandata, oziroma spremenjeni zaradi delne reorganizacije izvedene s sklepom občinskega odbora št. 54/g z dne 7.7.2014;

PO PREGLEDU sklepa občinskega odbora št. 64/g z dne 29.6.2015, s katerim je bila izvedena ponovna reorganizacija občinske strukture, ki je bila potrebna iz razlogov navedenih v omenjenem sklepu, še posebno zaradi zapadlosti zadolžitve za organizacijski položaj Oddelka za premoženje in pokopališke storitve, ki ga ni bilo več možno obnoviti;

UPOŠTEVAJOČ, da je po navedenih spremembah iz prejšnjega odstavka občinski ustroj sledeči:

- a) **ODDELEK SPLOŠNA UPRAVA, POGODBE IN SPORI**, ki vključuje sledeče urade: URAD SPLOŠNO TAJNIŠTVO, TAJNIŠTVO ŽUPANA IN PREVAJANJE, ZASTOPSTVO IN INSTITUCIONALNE DEJAVNOSTI, URAD POGODBE IN SPORI, INFORMATSKA SLUŽBA. Funkcija vključuje tudi odgovornost za upravne postopke URADA KRAJEVNE POLICIJE;
- b) **ODDELEK EKONOMSKO FINANČNIH SLUŽB**, ki vključuje sledeče urade: URAD KNJIGOVODSTVO IN NADZOR NAD UPRAVLJANJEM, URAD ZA DOHODKE IN DAVKE, SLUŽBA EKONOMATA;
- c) **ODDELEK DEMOGRAFSKIH IN STATISTIČNIH SLUŽB**, ki vključuje sledeče urade: ANAGRAFSKI IN MATIČNI URAD, VOLILNI URAD, STORITVE ZA TRETJE STAROSTNO OBDOBJE, URAD VLOŽIŠČE IN OBČINSKI SLI;
- d) **ODDELEK STORITVE OBČANOM IN ČLOVEŠKI VIRI**, ki vključuje sledeče urade: URAD ZA TRGOVINO, URAD ZA IZOBRAŽEVANJE IN ŠOLSKE STORITVE TER ŠPORTNE OBJEKTE, URAD ZA OSEBJE;
- e) **ODDELEK ZA GRADBENE INVESTICIJE, OKOLJE IN KULTURO**, ki vključuje sledeče urade: URAD ZA GRADBENE INVESTICIJE, URAD ZA OKOLJE, URAD ZA KULTURO, OBČINSKI URAD CIVILNE ZAŠČITE;
- f) **ODDELEK ZA TEHNIČNE STORITVE IN PROSTOR**, ki vključuje sledeče urade: URAD ZA URBANISTIKO IN ZASEBNE GRADNJE, SLUŽBA ZA PREVENCIJO IN ZAŠČITO, PREMOŽENJE, POKOPALIŠKE STORITVE, KRAJINSKO VARSTVO, CESTE;
- g) **ODDELEK STORITVE NA PROSTORU**, ki vključuje URAD STORITVE NA PROSTORU;

V MNENJU, da je posledično potrebno formalno spremeniti zadolžitve za organizacijske položaje, ki so bili spremenjeni z zgoraj priklicanim sklepom, ter dodeliti zadolžitev za novi organizacijski položaj z nazivom Oddelek storitve občanom in človeški viri;

PO PREDHODNEM MNENJU Podtajnika namestnika;

PO PREGLEDU enotne deželne kolektivne delovne pogodbe za nevodilno osebje - pravno četrletje (II. del) 2002-2005, ekonomski bienij 2004-2005, sklenjene dne 7.12.2006, ki ureja področje organizacijskih položajev v členih od 40. do 44. ter naslednjih kolektivnih pogodb z dne 6.5.2008 in 27.2.2012;

DANO NA ZNANJE, da so na podlagi 5. odstavka 41. člena omenjene DKDP [...] dodeljene zadolžitve lahko preklicane tudi pred zapadlostjo, s spismeno utemeljenim aktom, zaradi organizacijskih sprememb ali zaradi ugotovljenih negativnih rezultatov pri delu, glede smernic in dodeljenih ciljev, ali zaradi hujšega neupoštevanja prejetih navodil;

PO PREGLEDU 50., 107. in 109. člena Zd.O. 267/2000 in naknadnih sprememb in dopolnitev "E.B. o ureditvi krajevnih ustanov", ki urejajo dodelitev vodilnih funkcij v občinah, kjer niso prisotni vodstveni kadri;

PO PREGLEDU veljavnega pravilnika občinskih uradov in služb;

DOLOČAM

COMUNE DI S. DORLIGO DELLA VALLE – OBČINA DOLINA

(TRIESTE – TRST)

- 4 -

1. Zadolžitve za organizacijske položaje, kot izhajajo iz prejšnjih odlokov št. GEN-DSIN-2014-6-P/III-4/S-PER z dne 6.6.2014 in št. GEN-DSIN-2014-8-P/III-4/S-PER z dne 8.7.2014, so spremenjene skladno s spremembami občinskega organizacijskega ustroja, izvedenega s sklepom št. 64/g z dne 29.6.2015, s tem, da ostanejo zadolžitve za ostale organizacijske položaje, ki jih zadnja reorganizacija ne zadeva, nespremenjene.
2. Dr. Eriki ŽERJAL je z dnem 1.7.2015 dodeljena zadolžitev za organizacijski položaj z nazivom ODDELEK STORITVE OBČANOM IN ČLOVEŠKI VIRI. Nalog je dodeljen za določen čas s trajanjem, ki ne presega trajanja županskega mandata in vsekakor ni krajše od enega leta.
3. Potrejene so sledeče zadolžitve za organizacijske položaje dotičnim nosilcem, ob dajanju na znanje, da so zadolžitve – izhajajoč iz prejšnjih točk 1. in 2. – dodeljene v sledečem okviru:
 - a) **ODDELEK SPLOŠNA UPRAVA, POGODBE IN SPORI**, ki vključuje sledeče urade: URAD SPLOŠNO TAJNIŠTVO, TAJNIŠTVO ŽUPANA IN PREVAJANJE, ZASTOPSTVO IN INSTITUCIONALNE DEJAVNOSTI, URAD POGODBE IN SPORI, INFORMATSKA SLUŽBA; funkcija vključuje tudi odgovornost za upravne postopke URADA KRAJEVNE POLICIJE. **Nosilec O.P. odv. Aleš KAPUN**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti ga nadomešča g. Claudio OTA;
 - b) **ODDELEK EKONOMSKO FINANČNIH SLUŽB**, ki vključuje sledeče urade: URAD KNJIGOVODSTVO IN NADZOR NAD UPRAVLJANJEM, URAD ZA DOHODKE IN DAVKE, SLUŽBA EKONOMATA. **Nosilec O.P. dr. Martina KOSMINA**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti jo nadomešča dr. Erika ŽERJAL;
 - c) **ODDELEK DEMOGRAFSKIH IN STATISTIČNIH SLUŽB**, ki vključuje sledeče urade: ANAGRAFSKI IN MATIČNI URAD, VOLILNI URAD, STORITVE ZA TRETJE STAROSTNO OBDOBJE, URAD VLOŽIŠČE IN OBČINSKI SLL. **Nosilec O.P. g. Claudio OTA**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti ga nadomešča odv. Aleš KAPUN;
 - d) **ODDELEK STORITVE OBČANOM IN ČLOVEŠKI VIRI**, ki vključuje sledeče urade: URAD ZA TRGOVINO, URAD ZA IZOBRAŽEVANJE IN ŠOLSKE STORITVE TER ŠPORTNE OBJEKTE, URAD ZA OSEBJE. **Nosilec O.P. dr. Erika ŽERJAL**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti jo nadomešča dr. Martina KOSMINA za Storitve občanom oz. odv. Aleš KAPUN za Osebjem;
 - e) **ODDELEK ZA GRADBENE INVESTICIJE, OKOLJE IN KULTURO**, ki vključuje sledeče urade: URAD ZA GRADBENE INVESTICIJE, URAD ZA OKOLJE, URAD ZA KULTURO, OBČINSKI URAD CIVILNE ZAŠČITE. **Nosilec O.P. dr. Mitja LOVRIHA**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti ga nadomešča inž. Massimo VERONESE oz. dr. Elena BANDI v njegovi odsotnosti;
 - f) **ODDELEK ZA TEHNIČNE STORITVE IN PROSTOR**, ki vključuje sledeče urade: URAD ZA URBANISTIKO IN ZASEBNE GRADNJE, SLUŽBA ZA PREVENCIJO IN ZAŠČITO, PREMOŽENJE, POKOPALIŠKE STORITVE, KRAJINSKO VARSTVO, CESTE. **Nosilec O.P. inž. Massimo VERONESE**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti ga nadomešča dr. Mitja LOVRIHA oz. dr. Elena BANDI v njegovi odsotnosti;
 - g) **ODDELEK STORITVE NA PROSTORU**, ki vključuje URAD STORITVE NA PROSTORU. **Nosilec O.P. dr. Elena BANDI**; v slučaju zadržanosti ali začasne odsotnosti jo nadomešča inž. Massimo VERONESE oz. dr. Mitja LOVRIHA v njegovi odsotnosti;
4. Višina plačila za funkcije v zvezi z zadevnimi organizacijskimi položaji je določena s posebnim ločenim aktom, v skladu z veljavnim pravilnikom.
5. Določitev nalog, funkcij in smotrov posameznih ODDELKOV je določena z Načrtom Virov in Smotrov (PRO).



Il Sindaco - Župan
(Sandy Kltn)