

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 – IZVEDBENI NAČRT POSLOVANJA 2023

**RESPONSABILE DI P.O. AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE RISORSE UMANE, CONTRATTI E CONTENZIOSO
VODJA ODDELKA ZA SPLOŠNO UPRAVO, OSEBJE, POGODBE IN SPORE
avv. Aleš KAPUN
ANNO DI RIFERIMENTO – ZA LETO 2023**

TITOLO NASLOV	DESCRIZIONE (Obiettivi di PEG) OPIS (Cilji Izvedbenega načrta poslovanja)	DATA INIZIO DATUM ZAČETKA	DATA FINE DATUM ZAKLJUČKA	TIPO AZIONE VRSTA DEJAVNO STI	SERVIZIO UFFICIO SLUŽBA URAD	RESPON SABILE ODGOVO RNI	ALTRI UFFICI DRUGI URADI	ALTRI REFERENTI DRUGI REFERENTI	INDICATORI PERFORMAN CE KAZALNIKI USPEŠNOSTI	PESO PERCENTUA LE ODSTOTNA TEŽA
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE RISORSE UMANE, CONTRATTI E CONTENZIOSO - SERVIZI AMMINISTRATIVI E SEGRETERIA DEL SINDACO E PERSONALE ODDELEK SPLOŠNA UPRAVA, OSEBJE, POGODBE IN SPORI - UPRAVNE SLUŽBE, TAJNIŠTVO ŽUPANA IN OSEBJE										
1. RELAZIONI SINDACALI E CONTRATTAZIONE DECENTRATA	1. Applicazione istituti contrattuali economici del nuovo CCRL 2019-2021 a seguito della stipula definitiva. 2. Preparazione proposta nuovo contratto decentrato integrativo aziendale – seconda annualità economica del triennale (2022-2024) o revisione del triennale. Avvio trattative e conclusione contrattazione con le RSU e OO.SS	Approvazione PEG	1. Entro 60 gg dalla stipula definitiva del CCRL 2. 31.12.2023	Sviluppo	Ufficio Personale	Aleš Kapun	/	Marko De Luisa Marzia Zobec	SI/NO	25%
2. RISORSE UMANE	1. Avvio procedura comparativa progressione verticale per la copertura entro il I trimestre 2024 di n. 1 posizione di cat. B collaboratore amministrativo presso l'ufficio Protocollo.	Approvazione PEG	31.12.2023	Sviluppo	Ufficio Personale	Aleš Kapun	/	Marko De Luisa Mojca Švab Nadja Cibic	SI/NO	20%
3. PROGETTO LEGGE 38/2001 SPORTELLO SLOVENO	Gestione e implementazione del progetto, finanziato in base alla convenzione triennale con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per le necessità della lingua slovena nella P.A.: supporto alla localizzazione e traduzione del sito web, utilizzo del software di traduzione assistita specifico a disposizione, partecipazione del personale a corsi di formazione nell'ambito del progetto. Allineamento del lessico ai termini normati dall'Ufficio centrale per la lingua slovena nella P.A. della RA FVG nella redazione degli atti.	Approvazione PEG	31.12.2023	Sviluppo	Ufficio Personale Segreteria	Aleš Kapun	/	Marko De Luisa Mojca Švab Alessandro Žagar Marzia Zobec Nadja Cibic	SI/NO	15%

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE RISORSE UMANE, CONTRATTI E CONTENZIOSO - ODDELEK SPLOŠNA UPRAVA, OSEBJE, POGODBE IN SPORI
UFFICIO INFORMATICA E POLIZIA LOCALE – URAD ZA INFORMATIKO IN LOKALNA POLICIJA

4. AGGIORNAMENTO SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA	Individuazione operatore economico e affidamento della fornitura delle telecamere e del sistema server. Assistenza nell'aggiornamento del sistema server e nella configurazione dello stesso, garantendo una maggiore sicurezza dei dati..	Approvazione PEG	31.12.2023	Sviluppo	Informatica Polizia locale	Aleš Kapun	/	Sandor Bukavec Alessandro Žagar	SI/NO	40%
---	---	---------------------	------------	----------	-------------------------------	---------------	---	------------------------------------	-------	-----

Il Responsabile di P.O. Area amministrazione generale, gestione risorse umane, contratti e contenzioso
 Odgovoren za OP Oddelek splošna uprava, osebje, pogodbe in spori
 avv. Aleš KAPUN