

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 – IZVEDBENI NAČRT POSLOVANJA 2021

RESPONSABILE DI P.O. AREA SERVIZI SUL TERRITORIO - VODJA ODDELKA ZA STORITVE NA OZEMLJU
dr. Elena BANDI
ANNO DI RIFERIMENTO – ZA LETO 2021

| TITOLO NASLOV | DESCRIZIONE (Obiettivi di PEG) OPIS (Cilji Izvedbenega načrta poslovanja) | DATA INIZIO DATUM ZAČETKA | DATA FINE DATUM ZAKLJUČKA | TIPO AZIONE VRSTA DEJAVNO STI | SERVIZIO UFFICIO SLUŽBA URAD | RESPONSABILE ODGOVORNI | ALTRI UFFICI DRUGI URADI | ALTRI REFERENTI DRUGI REFERENTI | INDICATORI PERFORMAN CE PESO PERCENTUAL E KAZALNIKI USPEŠNOSTI ODSTOTNA TEŽA |
|---|---|--|--|---|---|-------------------------------|---------------------------------------|--|---|
| AREA SERVIZI SUL TERRITORIO - UNITÀ OPERATIVA SERVIZI SUL TERRITORIO ODDELEK SLUŽBE NA OZEMLJU - OPERATIVNA ENOTA SLUŽBE NA OZEMLJU | | | | | | | | | |
| 1. CONTRIBUTO STRAORDINARIO LR 26/2020 PER GLI INTERVENTI DI CURA E PULIZIA DEI TERRITORIO INTERESSATI DAL PASSAGGIO DI MIGRANTI | Richiesta contributo, gestione parte amministrativa e coordinamento della parte operativa del progetto | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Servizi sul territorio Služba na ozemlju | Elena Bandi | | | 15% |
| 2. SERVIZIO PULIZIE | Avvio del procedimento di esternalizzazione del servizio pulizie del Comune, e successiva adesione alla Convenzione della Centrale unica di Committenza per il servizio di pulizia, igiene ambientale e giardinaggio a ridotto impatto ambientale da eseguirsi presso le sedi e le pertinenze delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia. Redazione atti, richiesta preliminare di fornitura ed eventuale stipula del contratto. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Servizi sul territorio Služba na ozemlju | Elena Bandi | | Andrej Cunja | 20% |
| 3. AUTOMEZZI COMUNALI | Alienazione automezzi obsoleti e acquisto automezzi nuovi. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | MANTENIMENTO | Servizi sul territorio Služba na ozemlju | Elena Bandi | | Andrej Cunja | 5% |

| | | | | | | | | | |
|---|--|------------|------------|--------------|---|-------------|--|------------------------------|------|
| 4 ILLUMINAZIONE PUBBLICA | Riqualificazione, miglioramento ed efficientamento di alcune linee e punti luce nel territorio comunale. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Servizi sul territorio Služba na ozemlju | Elena Bandi | | Andrej Cunja | 5% |
| 5. BUONI SPESA EMERGENZA COVID | Erogazione dei buoni spesa per i cittadini che si sono trovati in difficoltà economiche causa Covid-2019. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Servizi sul territorio Služba na ozemlju | Elena Bandi | | Jasna Kneipp | 5% |
| 6. PAGAMENTI FATTURE | Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione all'Area servizi economico-finanziari dei casi di sospensione dei pagamenti: presa in carico fatture, smistamento tra i vari uffici, liquidazione tecnica ecc. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | tutti | Elena Bandi | | Jasna Kneipp Andrej Cunja | 2,5% |
| 7. PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA | Vigilanza e rispetto delle disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza in vigore nonché del Codice di comportamento | 01.01.2021 | 31.12.2021 | MANTENIMENTO | tutti | Elena Bandi | | Jasna Kneipp Andrej Cunja | 5% |
| 8. MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI | Esecuzione nei mesi estivi di manutenzione ordinaria negli edifici scolastici in base alle segnalazioni del personale del Comune, di professionisti e delle direzioni didattiche. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Servizi sul territorio Služba na ozemlju | Elena Bandi | | Andrej Cunja | 5% |
| AREA SERVIZI SUL TERRITORIO – UFFICIO GESTIONE RISERVA VAL ROSANDRA ODDELEK SLUŽBE NA OZEMLJU – URAD ZA UPRAVLJANJE REZERVATA DOLINE GLINŠČICE | | | | | | | | | |
| 9. GESTIONE ATTIVITÀ RISERVA | Gestione delle attività di apertura del Centro visite, organizzazione di eventi, aggiornamento sito, newsletter e social media. Aperture del Centro visite e l'organizzazione degli eventi verranno organizzati compatibilmente con le disposizioni per il contenimento della diffusione del COVID-19. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Ufficio Riserva Urad za Rezervat | Elena Bandi | | Jasna Kneipp | 5% |
| 10. PIANO DI CONSERVAZIONE E SVILUPPO | Proseguimento iter adozione del consiglio comunale e successiva approvazione della giunta regionale del PCS. Redazione atti necessari. Gestione delle osservazioni pervenute e dei pareri rilasciati nonché introduzione del PCS delle valutazioni delle osservazioni. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Ufficio Riserva Urad za Rezervat | Elena Bandi | | Jasna Kneipp | 20% |

| | | | | | | | | | |
|--|--|------------|------------|------------------|--|-------------|--|-----------------|------|
| 11. ERADICAZIONE TROTA FARIO | Programmazione e coordinamento degli interventi finalizzati all'eradicazione della trota fario dal torrente Rosandra-Glinščica – implementazione del progetto iniziato nel 2018 in collaborazione con l'Ente tutela patrimonio ittico FVG e con l'Università degli Studi di Trieste. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | MANTENI MENTO | Ufficio Riserva Urad za Rezervat | Elena Bandi | | Jasna Kneipp | 5% |
| 12. MONITORAGGI NATURALISTICI | Rendicontazione del progetto PSR intervento 7.1.1 “Stesura e aggiornamento dei piani di gestione dei siti natura 2000” del programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia | 01.01.2021 | 31.12.2021 | MANTENI MENTO | Ufficio Riserva Urad za Rezervat | Elena Bandi | | Jasna Kneipp | 2,5% |
| 13. GESTIONE CAPRE INSELVATICHITE | Coordinamento e impostazione del progetto di sterilizzazione/cattura delle capre inselvatichite. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | SVILUPPO | Ufficio Riserva Urad za Rezervat | Elena Bandi | | Jasna Kneipp | 5% |

La Responsabile della P.O. Area Servizi sul territorio
Dott.ssa Elena Bandi